

범부처 통합연구지원시스템 R&D업무포털

사용자 매뉴얼

과제수행

협약변경-(3) 차년도 협약변경 신청

(1) (기관 일괄) 협약 변경 신청 (2) (승인·통보) 협약 변경 신청 (3) 차년도 협약 변경 신청





협약변경 신청

- (3) 차년도 협약변경 신청 -

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제의 ‘연차전환’ 또는 ‘단계전환’ 시 점검 결과가 “계속” 인 경우 ‘차년도 협약변경’을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 ‘승인성 변경’으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

[🏠 과제수행](#) > [협약변경](#) > [차년도협약변경신청](#) [? 도움말](#)

1 과제목록 ? 전체 3건

« ‹ 1 › »

차년도협약변경 신청

« ‹ 1 › »

- ① 협약 변경 대상 과제를 선택하면 하단 “차년도 협약 변경 진행내역”에 대상이 조회됩니다.
- ② “② 차년도 협약 변경 신청” 협약 변경을 위한 화면으로 이동합니다.
- ③ 협약 변경 신청을 한 상세 내역을 조회합니다.

(3) 차년도 협약 변경 신청_ (1) <변경신청>탭 - 화면

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제의 ‘연차전환’ 또는 ‘단계전환’ 시 점검 결과가 ‘계속’ 인 경우 ‘차년도 협약변경’을 필수로 이행하셔야 합니다. 차년도 협약 변경은 ‘승인성 변경’으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

차년도협약변경신청

과제수령 > 협약변경 > 차년도협약변경신청

노출

1 a b c D E F

협약 변경

과제명	과제구분	연구개발기관	연구책임자	변경구분	과제상태	신청상태	변경신청	기본정보	과제요약	연구기관	지원기관	국제협력	시험연구비	연구개발비	연구장비	성과지표	NTIS등록	최종확인
202111126 KJS과	일반	테스트과	연구자57	연차변경	계속	변경신청작성												

(RS-2019-00002643) 20211126 KJS과제 > 변경 신청

2 a b

초기화 (일반)초기화

• 변경신청

사업명	저고도소형드론식별-관리기반조성																							
내역사업명	저고도소형드론식별-관리기반조성																							
연구개발과제번호/명	RS-2019-0000264	20211126 KJS과제																						
수행단계연차	단계없는 - 2년차 -	연구개발기간 2020-01-01 ~ 2020-12-31																						
주관연구개발기관	테스트기관_7	연구책임자 연구자57																						
신청자	연구자34	신청일 2021-11-26																						
승인항목	주관연구개발기관, 공동연구개발기관, 주관연구개발기관 책임자, 공동연구개발기관 책임자, 위탁연구개발기관 책임자, 명리기관 신규사용인력, 최종 목표 변경, 연구개발내용(과제명) 변경, 연구개발내용(기술분류) 변경, 연구개발내용(키워드) 변경, 연구개발내용(기술분류-일반분류) 변경, 연구개발비 총액변경, 연구개발기관 부담금변경, 전체/단계 연구개발기간 변경																							
• 변경항목	통보항목 위탁연구개발기관, 권계기관변경, 연구원변경, 공동연구원변경, 연구지원인력(지원인력변경), 연구지원인력(대표자변경), 연구지원인력(실무담당자변경), 연구지원인력(과제지원담당자변경), 권계기관 인력변경, 그외세목변경, 연구개발비 지급계좌 변경, 연구개발기관 부담금 입금기한 변경																							
변경내용	변경 전(13/4000Byte)	변경 후(13/4000Byte)																						
• 변경내용	테스트입니다.	테스트입니다.																						
변경 사유 (13/4000Byte)	테스트입니다.																							
변경신청 관련문서	진행내역 • 진행내역 <table border="1"> <thead> <tr> <th>순번</th> <th>처리상태</th> <th>처리자</th> <th>처리일시</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>변경신청작성중</td> <td>연구자34</td> <td>2021-11-26 17:35:35</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> 문서유형 <table border="1"> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>경방문서</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>수정 연구개발계획서(독)</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>차년도 연구개발비 사용지</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>기타 첨부</td> </tr> </tbody> </table> 첨부 <table border="1"> <tbody> <tr> <td>첨부</td> </tr> <tr> <td>첨부</td> </tr> <tr> <td>첨부</td> </tr> <tr> <td>첨부</td> </tr> </tbody> </table> 저장 다음		순번	처리상태	처리자	처리일시	비고	1	변경신청작성중	연구자34	2021-11-26 17:35:35		1	경방문서	2	수정 연구개발계획서(독)	3	차년도 연구개발비 사용지	4	기타 첨부	첨부	첨부	첨부	첨부
순번	처리상태	처리자	처리일시	비고																				
1	변경신청작성중	연구자34	2021-11-26 17:35:35																					
1	경방문서																							
2	수정 연구개발계획서(독)																							
3	차년도 연구개발비 사용지																							
4	기타 첨부																							
첨부																								
첨부																								
첨부																								
첨부																								

3

4

5 a b

진행내역조회

제한용량 20Mb

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_1) <변경신청>탭 - 화면 설명

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제에 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

상세 Guide

<변경 신청>탭에서 '변경 신청 사유' 및 '변경 전/후 정보'를 작성 하고 필수 첨부 문서를 등록합니다. [변경 항목 선택] 팝업에서 선택한 항목에 대해서만 변경이 가능합니다.

※ [FAQ] 변경 신청 내용에 입력한 텍스트만으로 자동 변경되지 않습니다.

변경내용에 해당하는 탭(연구기관, 연구개발비 등)에서 [변경 항목 선택] 하여 변경하여야 합니다.

- ① ㉠ [삭제] 신청(작성)중인 협약 변경 신청 건을 삭제합니다. 삭제는 제출 이전까지 가능합니다.
(※작성 중인 변경 신청을 재작성하고자 하는 경우, 변경 신청을 삭제하지 마시고 '(일괄)초기화' 버튼을 이용해주세요.)
- ㉡ [제출] 작성이 완료된 협약 변경신청을 전문기관에 제출합니다.
- ㉢ [기관담당자 승인] 제출이 완료된 협약 변경신청을 주관기관의 기관담당자가 승인합니다. 기관담당자승인이 완료된 경우 전문기관에서 접수 처리가 가능합니다. (사업담당자가 '기관담당자 승인' 기능 사용 시에만 버튼 노출)
- ㉣ [기관담당자 반려]기관담당자승인이 완료된 협약 변경신청을 반려합니다. 기관담당자반려 된 협약 변경 신청은 재 작성 및 삭제가 가능합니다. (사업담당자가 '기관담당자 승인' 기능 사용 시에만 버튼 노출)
- ㉤ [회수] 승인성 협약 변경 신청의 경우 제출을 하였더라도 전문기관에서 접수처리 전까지 회수할 수 있습니다. 회수를 하면 제출한 변경 신청 건을 작성 중 상태로 되돌립니다.
- ㉥ [목록] 목록 화면으로 이동합니다.
- ② ㉠ [초기화] 작성 중인 내용을 처음 상태로 되돌립니다.
- ㉡ [(일괄)초기화] 작성 중인 변경 신청의 변경 신청 탭을 제외한 모든 탭의 내용을 처음 상태로 되돌립니다.
- ③ 작성 중인 변경 신청의 진행 내역을 조회하기 위한 팝업을 호출합니다.
- ④ 변경 신청 관련 문서를 등록합니다.
- ⑤ ㉠ [저장] 작성 중인 내용을 저장 합니다. 저장이 완료되어야 다음화면으로 이동할 수 있습니다.
- ㉡ [다음] 다음 화면으로 이동합니다.

(3) 차년도 협약 변경 신청_ (2) <기본정보>탭 - 화면①

- 차년도협약변경신청**

협약 변경

① 해당없음 ② 미입력 ③ 입력중 ④ 확인완료 ⑤ 확인실패

과제명	과제 구분	연구개발 기관	연구 책임자	변경 구분	과제 상태	신청 상태	변경 신청	기타 정보	과제 요약	연구 과목	지원 기관	연구 개발비	연구 장비	성과 지표	합계 항목	최종 확인
0817 협약테스트 임	일반과제	테스트기관_7	KEITRSCR	연차변경	계속	변경신청작성중	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩

(RS-2019-00001921) 0817 협약테스트 일반 1점수 2선정과제조정 > 기본 정보

초기화 변경항목 선택 변경 전/후 정보 조회

변경항목선택

대분류	분류	소분류	비고
연구개발 목적명	연구개발내용	상호협약의	☐ 연구개발내용(과제명) 변경
		상호협약/승인	☐ 연구개발내용(과제보안) 변경
		통보	☐ 연구개발내용(기술분류) 변경
		통보	☐ 연구개발내용(키워드) 변경
기술분류	기술분류	기술분류-일반분류	☐

3순위 가증치 (%)

리기술 10

변경 전/후 정보 조회

변경 전

 - 과제명: RS-2020-00002562
 - 연구개발 목적명: 국가과학기술포럼분류
 - 연구개발 내용: TEST SBJT
 - 연구분야: R&D(필수) 공통
 - 사업단위: 산업기술분류
 - R&D(필수) 공통: 67관련기술코드

변경 후

 - 과제명: RS-2020-00002562
 - 연구개발 목적명: 국가과학기술포럼분류
 - 연구개발 내용: TEST SBJT
 - 연구분야: R&D(필수) 공통
 - 사업단위: 산업기술분류
 - R&D(필수) 공통: 67관련기술코드

국분55 TEST5

핵심어 Tip
- 최소 2글자 이상 입력해 주세요.

이전 저장 다음

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_② <기본정보>탭 - 화면②

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제의 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

차년도협약변경신청

🏠 과제수행 > 협약변경 > 차년도협약변경신청 [? 도움말](#)

협약 변경 ?

PDF재생성

📄 삭제

제출

기관담당자승인

기관담당자반려

회수

목록

과제명	과제 구분	연구개발 기관	연구 책임자	변경 구분	과제 상태	신청 상태	변경 신청	기본 정보	과제 요약	연구 기관	지원 기관	연구 개발비	성과 지표	추가 항목	NTIS 항목	첨부 파일	최종 확인
	(일반)연구			연차변경	계속	변경신청확정	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

참고

초기화

변경항목 선택

변경 전/후 정보 조회

과제명 ?

변경항목 ☐ 연구개발내용(과제명) 변경(상호협의/승인)

연구개발과제번호

연구개발
과제명

* 국문
* 영문

연구분야 ?

변경항목 ☐ 연구개발내용(기술분류) 변경(통보)

구분	기술분류
사업단위	* 원천기술개발분야분류
	* 국책연구_기획평가전문분
R&D공통	* 국가과학기술표준분류
	* 6T관련기술코드
	* 국가과학기술표준분류_적
	* 국가전략기술 분류

기술분류 팝업

기술분류 목록

전체 413건

예열

검색

기술분류명	기술분류코드
기 계	EA
측정표준 시험평가기술	EA01
물리 기계 측정표준	EA0101
전자기 측정표준	EA0102
광응용 측정표준	EA0103
살의 질 측정표준	EA0104
융합기술 측정표준	EA0105
교정 시험평가	EA0106
인증 표준물질	EA0107

선택 기술분류 목록

기술분류명	기술분류코드	가중치(%)	순위
물리 기계 측정표준	EA0101	100	

추가
삭제

취소

선택

추가정보 ?

변경항목 ☐ 연구개발내용(기술분류-일반분류) 변경(통보)

R&D공통	* 연구개발 단계	- 선택 -
	* 연구개발과제성적	- 선택 -

핵심어 ?

변경항목 ☐ 연구개발내용(키워드) 변경(통보)

국문	
영문	

7 a

b

c

이전

저장

다음

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_ (2) <기본정보>탭 - 화면 설명

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제의 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

상세 Guide

<기본정보> 탭에서 과제정보 변경이 필요한 내용을 작성합니다. [변경 항목 선택] 팝업에서 선택한 항목에 대해서만 변경이 가능합니다.

※ 연구개발계획서 탭 내 입력항목은 '전문기관' 및 '사업 특성'에 의해 입력항목, 첨부파일 등이 달리 설정되어 있을 수 있어 안내 화면과는 상이할 수 있습니다.

- ① 작성 내용의 각 화면 별 상태를 조회합니다. **[참고]** [최종 확인]의 결과가 여기에도 보여집니다. 각 항목의 아이콘을 클릭하면 해당화면으로 이동합니다.
선택된 화면의 내용이 우측에 위치한 화면의 내용들에 영향을 미치기 때문에 좌측 부터 우측으로 순서대로 작성되어야 합니다.
- ② ④ [초기화] 작성 중인 내용을 저장 이전 상태로 되돌립니다
⑥ [변경 항목 선택] 협약 변경 대상을 선택하기 위한 팝업을 호출합니다. 각 변경 신청 화면과 관련된 신청 항목만 조회 됩니다. (하기 [변경 항목 선택] 추가안내 참고)
⑦ [변경 전/후 정보 조회] 변경 전/후 내용을 조회할 수 있는 팝업을 호출합니다.
- ③ 변경 항목을 선택합니다. 선택된 변경항목과 관련된 변경항목은 자동 선택되며, 모두 작성 되어야 합니다. 선택한 변경항목에 해당하는 부분이 입력 및 수정 가능토록 활성화됩니다.
- ④ ④ [닫기] 조회 중인 팝업을 닫습니다.
⑥ [저장] '③변경항목'에 선택된 변경 항목을 저장합니다. 선택을 해제하여 저장한 경우 변경된 내용이 초기화됩니다.
- ⑤ 기술 분류 항목을 등록하기 위한 팝업을 호출합니다. 이때, 조사분석평가 항목은 필수 입력 항목입니다. (국가과학기술표준분류(연구), 국가과학기술표준분류(적용), 국가전략기술분류, 6T 관련 기술코드)
- ⑥ 추가항목을 입력합니다. 이때, 조사분석평가 항목은 필수 입력 항목입니다. (연구개발단계, 연구개발과제성격)
- ⑫ ④ [이전] 버튼 : 이전 화면으로 이동합니다.
⑥ [저장] 버튼 : 작성 중인 내용이 저장됩니다
⑦ [다음] 버튼 : 다음 화면으로 이동합니다.



[변경 항목 선택] 추가안내

- ✓ 관련 변경 항목 : 하나의 변경 항목 선택 및 해제 시, 데이터 연관성으로 인해 타 변경 항목이 동시 선택 및 해제됩니다.
- ✓ ※ (경로) 변경 항목 선택 팝업 > 소분류 > (문서 모양) 버튼 확인 가능
- ✓ [변경 항목 선택] 팝업에서 선택한 항목에 대해서만 변경 가능(입력란 활성화)
- ✓ [변경 항목 선택] 팝업에서 해제 시 해제한 변경 항목에 입력된 정보가 초기화(입력란 비활성화)

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_ (3) <과제요약> 탭 - 화면

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제의 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

차년도협약변경신청

과제수령 > 협약변경 > 차년도협약변경신청

도움말

협약 변경

PDF재생성

삭제

제출

기관담당자승인

기관담당자반려

회수

참고

목록

과제명	과제 구분	연구개발 기관	연구 책임자	변경 구분	과제 상태	신청 상태	변경 신청	기본 정보	과제 요약	연구 기관	연구 개발비	연구 장비	성과 지표	NTIS 항목	최종 확인
				연차변경	계속	변경신청직접승중	✓	⚠	✓	✓	✓	✓	✓	⚠	⚠

> 과제 요약

초기화

변경항목 선택

변경 전/후 정보 조회

(공고)연구기간 조회

연구개발단계구성 및 연구개발기간

변경항목

전체/단계 연구개발기간 변경(상호)

변경사유

전체/단계연구개발기간변경

단계선택

단계없는과제

전체 연구개발기간

2022-12-01

단계	연차
단계없는	-
단계없는	1년차
단계없는	2년차
단계없는	3년차
단계없는	4년차

변경항목선택

변경항목

대분류	분류	소분류	비고
연구개발목표내용	연구개발목표	상호협의/승인	☐ 최종 목표 변경
연구기간	연구개발기간변경	상호협의/승인	☐ 전체/단계 연구개발기간 변경

단기

저장

2024-01-01

2024-12-31

12

단계없는

3년차

2025-01-01

2025-12-31

12

단계없는

4년차

공고 연구기간

연구개발기간구성

단계없는과제

단계	연차	연구개발시작일	연구개발종료일	개월수	정부지원금 한도
단계없는	-	2019-01-01	2022-12-31	48	10,000,000,000

닫기

최종목표 및 내용

변경항목

최종 목표 변경(상호협의/승인)

변경항목	내용
최종목표내용 (124/75 ~ 4000Byte)	
연구개발내용 (761/300 ~ 4000Byte)	
연구개발성과 활용계획 및 기대효과 (517/75 ~ 4000Byte)	

이전

저장

다음

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_ (3) <과제요약>탭 - 화면 설명

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제의 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

상세 Guide

<과제 요약> 탭에서 연구개발기간, 연구개발 최종목표 및 내용 등 변경 필요한 내용을 작성합니다. [변경 항목 선택] 팝업에서 선택한 항목에 대해서만 변경이 가능합니다.

※ 연구개발계획서 탭 내 입력항목은 '전문기관' 및 '사업 특성'에 의해 입력항목, 첨부파일 등이 달리 설정되어 있을 수 있어 안내 화면과는 상이할 수 있습니다.

- ① 변경하고자 하는 변경항목을 선택합니다. 선택한 변경항목에 해당하는 부분이 입력 가능토록 활성화됩니다.
- ② “② (공고) 연구기간 조회” 공고에 등록된 연구 개발 기간을 조회할 수 있는 팝업을 호출합니다.
- ③ 연구개발기간 구성을 변경합니다. 일반/단계 과제로 변경 신청 할 수 있습니다.
- ④ 연구개발 기간의 연차 정보를 수정합니다. “+ , -”를 통해 연차를 구성합니다.
- ⑤ ㉠ [이전] 버튼 : 이전 화면으로 이동합니다.
 ㉡ [저장] 버튼 : 작성 중인 내용이 저장됩니다
 ㉢ [다음] 버튼 : 다음 화면으로 이동합니다.

참고 '최종확인'은 항상 진행 가능합니다. 작성 누락된 항목 확인을 위하여 수시 진행하시기 바랍니다.



참고해 주세요!!

<< 연구개발기간 변경 시 주의사항 >>

- ✓ '(공고)연구기간'이 '전문기관 고정 구성'일 경우 전문기관에서 설정한 연구개발기간으로 고정되며, '자율구성'인 경우에만 변경신청이 가능합니다.
- ✓ “+” 버튼을 클릭하여 단계 또는 연차를 추가할 수 있습니다. 단계/연차의 총 기간은 '전체 연구개발기간'을 넘을 수 없으며, 최초 연차의 연구개발기간의 시작일은 '전체 연구개발기간'의 시작일 이후만 설정이 가능합니다.
- ✓ 단계있는 과제'의 경우 단계별 개발 목표 및 내용을 등록하는 화면이 활성화되며, '과제부분'이 '총괄연구개발'인 경우 총괄 과제 개발 목표 및 내용 화면이 활성화됩니다.

(3) 차년도 협약 변경 신청_ (4) <연구기관>탭 - 화면②

- 12

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_ (4) <연구기관>탭 - 화면①~② 설명

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제에 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

상세 Guide

<연구기관> 탭에서 '연구개발기관' 및 '연구자'의 변경이 필요한 내용을 작성합니다. [변경 항목 선택] 팝업에서 선택한 항목에 대해서만 변경이 가능합니다.

※ 연구개발계획서 탭 내 입력항목은 '전문기관' 및 '사업 특성'에 의해 입력항목, 첨부파일 등이 달리 설정되어 있을 수 있어 안내 화면과는 상이할 수 있습니다.

- 변경하고자 하는 변경항목을 선택합니다. 선택한 변경항목에 해당하는 부분이 입력 가능토록 활성화됩니다
 - [연구기관추가]** 연구개발 기관을 추가 등록하기 위한 팝업이 호출됩니다.
 ※ **혁신법에외변경항목** 의 경우 국가연구개발혁신법 협약변경 세부기준을 따르지 않는 과제에서만 활성화
 - [(미확정)위탁기관추가]** 기관 목록에 행이 추가 되고, 기관 정보를 입력할 수 있습니다. 추가된 기관의 기관 역할은 위탁연구개발기관만 선택할 수 있습니다. 위탁연구개발기관이 미정일 경우 사용합니다.
 - [연구기관 삭제]** 선택한 행을 삭제 합니다. 신규 등록된 기관만 삭제가 가능합니다.
 - “③ (업무포털)기관정보 동기화” 국가연구자시스템에 등록된 기관 정보와 동기화 처리를 진행 합니다.
- ※ **기관유형별 표준 간접비고시율** 기능은 간접비고시비율을 산출하지 않은 기관의 표준 간접비 비율을 안내하는 기능입니다.

참고 '최종확인'은 항시 진행 가능합니다. 작성 누락된 항목 확인을 위하여 수시 진행하시기 바랍니다.

(3) 차년도 협약 변경 신청_⑤ <연구기관>탭 - 화면③

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제의 ‘연차전환’ 또는 ‘단계전환’ 시 점검 결과가 ‘계속’ 인 경우 ‘차년도 협약변경’을 필수로 이행하셔야 합니다. 차년도 협약 변경은 ‘승인성 변경’으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

첨부 문서 팝업

순번	문서유형	필수여부	파일명	크기(KB)	PDF	등록일자
1	연구시설장비 심의요청서	선택				

[닫기]

기관 첨부파일

기관역할	국적	연구개발기관명	사업자등록번호	설립구분	기업유형	소재지	연구배지급유형	수령가액
☐ 후원연구개발기관	대한민국	테스트기관_7	111-11-11117	영리	대학(4년이상)	서울특별시 강남구	간접지급	☐
☐ 공동연구개발기관	대한민국	숙명여자대학교	106-82-02679	비영리	대학(4년이상)	서울특별시 용산구	간접지급	☐

기관역할	연구개발기관명	연구책임자	대표자	실무자	참여연차				첨부파일	수령구분
					1	2	3	4		
후원연구개발기관	테스트기관_7	연구자57	연구자67	연구자34	☒	☒	☒	☒	연구기관 정보 변경(동보)	수령승
공동연구개발기관	숙명여자대학교	연구자07	연구자57	연구자07	☒	☒	☒	☒	연구기관 정보 변경(동보)	수령승

기관제작조회

기관ID: G9000008 기관명: 테스트기관_8 사업자등록번호: 100-00-00008

제작용도: 연구비 제작 은행구분: - 선택 - 계좌번호: [검색] [확인]

기관 제작 [추가] [삭제]

☐	기관ID	기관명	사업자등록번호	제작용도	은행구분	계좌번호	예금주명	사용여부
☐	G9000008	테스트기관_8	1000000008	연구비 제작	국민은행	1231231232131111	검스트	Y
☐	G9000008	테스트기관_8	1000000008	연구비 제작	농협중앙회	879012341	테스트기관_i Y	

[<] [x] [y] [z]

기관 ID/명	G9000008	테스트기관_8	사업자등록번호	100-00-00008
제작용도	연구비 제작	-	은행구분	국민은행
계좌번호	1231231232131111	계좌번호 검증	예금주명	검스트
생명인증일시	2021-04-23		사용여부	☒ 예 ☐ 아니오

[취소] [선택]

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_ (4) <연구기관> 탭 - 화면③ 설명

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제의 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

상세 Guide

<연구기관> 탭에서 '연구개발기관' 및 '연구자'의 변경이 필요한 내용을 작성합니다. [변경 항목 선택] 팝업에서 선택한 항목에 대해서만 변경이 가능합니다.

※ 연구개발계획서 탭 내 입력항목은 '전문기관' 및 '사업 특성'에 의해 입력항목, 첨부파일 등이 달리 설정되어 있을 수 있어 안내 화면과는 상이할 수 있습니다.

- ④ 연구개발기관 "추가/수정/삭제" 관련 문서를 첨부 합니다.
- ⑤ 수행 구분을 변경 합니다. 수행 중/수행 종료 로 구분됩니다. 기존에 수행종료 처리된 기관의 경우, 다시 수행 중으로 변경이 불가하며, 연구개발기관 신규 추가를 하여 진행해야 합니다.
- ⑥ 연구개발기관의 계좌 변경을 위한 팝업을 호출합니다. 팝업에서 정보를 등록 후 "선택"을 하면 계좌가 갱신되며 "저장" 을 하면 시스템에 반영 됩니다.

참고 '최종확인'은 항상 진행 가능합니다. 작성 누락된 항목 확인을 위하여 수시 진행하시기 바랍니다.

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_ (4) <연구기관> 탭 - 화면④

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제의 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

> 연구원 구성

변경항목 ☒ 주관연구개발기관 책임자(상호협약/승인) ☒ 공동연구개발기관 책임자(상호협약/승인) ☒ 위탁연구개발기관 책임자(상호협약/승인)
☒ 명리기관신규보유인력(상호협약/승인) ☒ 연구원변경(동보) ☒ 공동연구원변경(동보) ☒ 연구지원인력(지원인력변경)(동보)
☒ 연구원추가 ☒ (거소종업)외국인추가 ☒ 연구원삭제

① 수행종류 지시는 책임자 변경의 경우에만 지시에 주십시오. 그 외의 단순 연구원 참여 종료의 경우 참여연차 및 참여종료일자를 수정해 주십시오.

연구윤리동의안내 (연구자)연구자정보 동기화 엑셀업로드

인력역할	참여구분	국적	성명	직위	국가 연구자번호	신규 채용구분	채용일자	청년채용 구분	참여연차				연구 윤리 동의 여부	연구윤리 동의일자	참여 구분	
									1	2	3	4				
☐ 책임자	내부연구원	대한민국	연구자57		10121443	기존인력	2012-03-01	해당사항없음	☒	☒	☒	☒	☐	Y	2021-11-11	삭
☐ 일반연구원	내부연구원	대한민국	연구자34		80000044	기존인력	2019-01-01	해당사항없음	☒	☒	☒	☒	☐	Y	2021-11-11	삭

> 연구원 연차별 참여기간

연구자명	참여 연차	참여 여부	학위및전공				담당역할	시간 선택제 구분	순번	참여시작일자	참여종료일자	한도 계상율	한도 계상율	미지급 계상율	산출근거 연봉금액(원)
			최종학위	전공계열	전공	취득연도									
연구자57	1	☒	-선택-	-선택-			책임	일반전일	1	2019-01-01	2019-12-31	10	0	0	0
연구자57	2	☒	-선택-	-선택-			책임	윤	1	2020-01-01					
연구자57	3	☒	-선택-	-선택-			책임	윤	1	2021-01-01					
연구자57	4	☒	-선택-	-선택-			책임	윤	1	2022-01-01					

> 대표자 및 지원인력 정보

변경항목 ☒ 연구지원인력(대표자변경)(동보) ☒ 연구지원인력(실무담당자변경)(동보) ☒ 연구지원인력(과제지원담당자변경)(동보)

☐ 지원인력추가 ☐ (거소종업)외국인추가

☐ 인력역할

☐ 대표자

☐ 연구개발부서실무담당자

인력 검색 팝업

성명 소속기관 테스트기관_8 부서 검색

인력목록 전체 5건

☐	성명	연구자 번호	소속기관	부서	직위	생년월일
☐	TESTER35	80000045	테스트기관_8			
☐	TESTER39	80000049	테스트기관_8			
☐	TESTER36	80000046	테스트기관_8			
☐	TESTER38	80000048	테스트기관_8			

선택인력목록 전체 0건

☐	성명	연구자 번호	소속기관	부서	직위	생년월일
조회된 데이터가 없습니다.						

조직원 추가

이전 저장 다음

확인

연구윤리동의 안내 발송 하시겠습니까?

확인 취소

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_ (4) <연구기관>탭 - 화면④ 설명

- 다년도 과제이나 일괄 협약 된 과제에 한해 점검 결과가 “계속”인 대상 과제의 협약 사항을 변경 신청하는 화면입니다. 차년도 협약 변경은 승인 성 변경으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

상세 Guide

<연구기관> 탭에서 ‘연구개발기관’ 및 ‘연구자’의 변경이 필요한 내용을 작성합니다. [변경 항목 선택] 팝업에서 선택한 항목에 대해서만 변경이 가능합니다.

※ 연구개발계획서 탭 내 입력항목은 ‘전문기관’ 및 ‘사업 특성’에 의해 입력항목, 첨부파일 등이 달리 설정되어 있을 수 있어 안내 화면과는 상이할 수 있습니다.

- ⑦
 - ㉠ [연구원추가] 버튼 : 연구원 추가는 상단에 추가한 연구개발기관을 클릭한 후 ㉡ [연구원추가] 버튼을 클릭하면 참여연구원을 추가 할 수 있는 팝업이 호출됩니다.
 - ㉢ [연구원삭제] 버튼 : 선택한 행을 삭제 합니다. 신규 등록된 인력만 삭제가 가능합니다.
 - ㉣ [(거소증없는)외국인추가] 버튼 : ‘거소증 없는 외국인’으로 IRIS 회원가입한 참여연구원의 경우 사용합니다.
- ⑧
 - ㉠ [연구윤리동의 안내] 버튼 : 참여연구원이 신규로 추가 되면 해당 연구원 “연구윤리, 청렴 및 보안 서약서”와 ”개인정보 및 과세정보 제공활용동의서”를 작성 또는 동의를 받아야 합니다. [연구윤리동의 안내>확인]를 클릭하면 선택한 참여연구원에게 알림(알림 톱, SMS, 이메일, 전자 알림)을 통해 동의 안내를 전달합니다.
 - ㉢ [(연구자) 연구자정보 동기화] 버튼 : 국가연구자시스템에 등록된 연구자 정보와 동기화 처리를 진행 합니다. .
 - ㉣ [엑셀업로드] 버튼 : 클릭 시 호출되는 팝업창에서 “연구자정보 서식 다운로드”를 하여 양식을 다운 받은 후, 연구자 정보를 입력 및 업로드합니다. 이후 “검증”버튼을 통해 업로드한 데이터를 검증합니다. 검증 시 실패한 경우 사유에 따라 정보를 보완합니다. (※ 엑셀 업로드 시 기존에 입력했던 연구원 정보를 덮어쓰므로 기존에 입력하였거나 수정이 필요 없는 연구원 정보도 모두 기재해야 합니다.)
- ⑨ 기관별 참여 연구원 목록입니다.
- ⑩ 참여연구원별 증빙 서식을 등록 할 수 있는 팝업이 호출됩니다.
- ⑪ 참여 연구원의 수행 구분입니다. “수행 중/수행 종료”로 구분 되며, 신규 추가된 인력은 수행 중 상태입니다.



참고해 주세요!!

<< 연구원 변경 시 주의사항 >>

- ✓ 신규채용자의 채용일자 ‘공고일자 기준 6개월 이전’부터 입력이 가능합니다.
- ✓ (협약용)연구개발계획서 화면에서 ‘연구윤리동의 통보’를 진행한 경우 협약전변경 신청 시 안내발송이 초기화 됩니다.
* 단, 협약전변경 신청 작성 전 연구윤리 동의 시 동의 이력은 초기화되지 않습니다.
- ✓ 참여기간별 계상률 및 연봉금액이 상이할 경우 순번 “+”버튼을 클릭하여 행 별로 정보를 입력합니다.
* 참여연차 조정, 엑셀 업로드, 대표자 등 필수값 미등록 후 저장 시 계상률을 재입력해야 합니다.

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_ (4) <연구기관> 탭 - 화면⑤

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제의 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

연구원구

변경사항

연구원구

인력명

책임자

일반연구

연구원구

연구자명

인력 검색 팝업

성명

소속기관

테스트기관_8

부서

검색

인력목록

전체 5건

	성명	연구자 번호	소속기관	부서	직위	생년월일
☐	TESTER35	80000045	테스트기관_8			
☐	TESTER39	80000049	테스트기관_8			
☐	TESTER36	80000046	테스트기관_8			
☐	TESTER38	80000048	테스트기관_8			

선택인력목록

전체 0건

추가

삭제

초기화

	성명	연구자 번호	소속기관	부서	직위	생년월일
초록된 데이터가 없습니다.						

취소

선택

상호협약/승인)

변경)(동보)

연구윤리동의동보

(연구자)연구자정보 동기화

참여연차

연구윤리 동의인자

참여구분

2	3	4	연구윤리 동의인자	참여구분
☒	☒	☒	Y	2021-11-20
☒	☒	☒	Y	2021-11-20

참여정보

현금	현물	미지급	산출금
계상용	계상용	계상용	금(원)
10	0	0	0
10	0	0	0
10	0	0	0
10	0	0	0

연구자57

1

☒

- 선택 -

- 선택 -

책임

일반전환

1

2019-01-01

2019-12-31

10

0

0

0

연구자57

2

☒

- 선택 -

- 선택 -

책임

윤

1

2020-01-

2020-12-

10

0

0

0

연구자57

3

☒

- 선택 -

- 선택 -

책임

윤

1

2021-01-

2021-12-

10

0

0

0

연구자57

4

☒

- 선택 -

- 선택 -

책임

윤

1

2022-01-

2022-12-

10

0

0

0

대표자 및 지원인력 정보

연구자지원인력(대표자변경)(동보)

연구자지원인력(실무담당자변경)(동보)

연구자지원인력(과제지원담당자변경)(동보)

지정인력추가

(거소종류없는)지정인력추가

지정인력삭제

	인력역할	국적	인력명	소속부서	직위	지원연차				참여구분
						1	2	3	4	
☐	대표자	대한민국	연구자67	기초연구본부		☒	☒	☒	☒	수행중
☐	연구개발부서실무담당	대한민국	연구자34			☒	☒	☒	☒	수행중

이전

저장

다음

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_ (4) <연구기관> 탭 - 화면⑤ 설명

- 다년도 과제이나 일괄 협약 된 과제에 한해 점검 결과가 “계속” 인 대상 과제의 협약 사항을 변경 신청하는 화면입니다. 차년도 협약 변경은 승인 성 변경으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

상세 Guide

<연구기관> 탭에서 ‘연구개발기관’ 및 ‘연구자’ 의 변경이 필요한 내용을 작성합니다.

(연구원 별 참여 정보-학위 및 전공, 연구개발 담당 분야, 인건비 관련 항목-을 작성합니다. 과제 현재 진행 연차보다 이전 연차의 정보는 변경할 수 없습니다.)

※ 연구개발계획서 탭 내 입력항목은 ‘전문기관’ 및 ‘사업 특성’에 의해 입력항목, 첨부파일 등이 달리 설정되어 있을 수 있어 안내 화면과는 상이할 수 있습니다.

- ⑫ 참여 연구원이 연속된 기간 동안 연구개발 하지 않을 경우 “순번” 기능을 이용하여 참여 정보를 등록 합니다.
- ⑬
 - ㉠ [지원인력추가] 버튼 : 지원인력 등록을 위한 팝업을 호출합니다.
 - ㉡ [(거소증없는)지원인력추가] 버튼 : 참여 연구원이 외국인일 경우 사용합니다.
 - ㉢ [지원인력삭제] 버튼 : 선택한 행을 삭제 합니다. 신규 등록된 인력만 삭제가 가능합니다.
- ⑭ 등록된 지원 인력의 역할 및 지원 연차를 등록합니다. “수행 중/수행 종료”로 구분 되며, 신규 추가된 인력은 수행 중 상태입니다.
- ⑮
 - ㉠ [이전] 버튼 : 이전 화면으로 이동합니다.
 - ㉡ [저장] 버튼 : 작성 중인 내용이 저장됩니다
 - ㉢ [다음] 버튼 : 다음 화면으로 이동합니다.

참고 ‘최종확인’은 항상 진행 가능합니다. 작성 누락된 항목 확인을 위하여 수시 진행하시기 바랍니다.

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_ (5) <지원기관> 탭 - 화면

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제에 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

차년도협약변경신청 과제수령 > 협약변경 > 차년도협약변경신청 도움말

협약 변경 삭제 제출 기관담당자승인 기관담당자반려 회수 목록 참고

과제명	과제 구분	연구개발 기관	연구 책임자	변경 구분	과제 상태	신청 상태	변경 신청	기본 정보	과제 요약	연구 기관	지원 기관	국제 협력	시험 연구비	연구 개발비	연구 장비	성과 지표	NTIS 항목	최종 확인
20211126 KJSG	일반	테스트기	연구자57	연차변경	계속	변경신청작성중												

(RS-2019-00002643) 20211126 KJSG 과제 - 지원 기관 초기화 변경항목 선택 변경 전/후 정보 조회

그 외 지원금 부담기관 정보

변경항목 관계기관변경(통보)

a **b** **2**

지원기관 추가 **지원기관 삭제**

기관역할	국적
☐ 기관역할	국적
☐ 지자체기관	대한민국
☐ 테스트기관	대한민국

지원기관 담당자 정보

a **b** **3**

담당자 추가 **담당자 삭제**

인력역할	국적
☐ 인력역할	국적
☐ 지원기관책임자	대한민국
☐ 지원기관실무자	대한민국

기관 조회 팝업

기관명 사업자번호 법인번호 검색

대표자명 기관분류 검색

기관목록 전체 0건

기관ID	기관명	기관분류	사업자번호	법인번호	설립일자
조회된 데이터가 없습니다.					

선택기관목록 전체 0건 추가 삭제 초기화

기관ID	기관명	기관분류	사업자번호	법인번호	설립일자
조회된 데이터가 없습니다.					

인력 조회 팝업

성명 소속기관 부서 검색

인력목록 전체 5건

성명	연구자 번호	소속기관	부서	직위	생년월일
☐ TESTER35	80000045	테스트기관_8			
☐ TESTER39	80000049	테스트기관_8			
☐ TESTER36	80000046	테스트기관_8			
☐ TESTER38	80000048	테스트기관_8			

선택인력목록 전체 4건 추가 삭제 초기화

성명	연구자 번호	소속기관	부서	직위	생년월일
조회된 데이터가 없습니다.					

4 **a** **b** **c**

이전 **저장** **다음**

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_ (5) <지원기관> 탭 - 화면 설명

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제에 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

상세 Guide

<지원기관> 탭에 대한 변경 신청내용을 작성합니다. '지원기관'은 '연구개발기관 외 기관'으로 분류되며 지자체/수혜기관/수요기업/컨설팅/기타 기관으로 구분됩니다.

※ 연구개발계획서 탭 내 입력항목은 '전문기관' 및 '사업 특성'에 의해 입력항목, 첨부파일 등이 달리 설정되어 있을 수 있어 안내 화면과는 상이할 수 있습니다.

- 변경하고자 하는 변경항목을 선택합니다. 선택한 변경항목에 해당하는 부분이 입력 가능토록 활성화됩니다.
- [지원기관 추가] 지원기관을 추가할 수 있는 팝업을 호출합니다.
 - [지원기관 삭제] 선택한 행을 삭제 합니다.
- 수행 구분을 변경 합니다. 수행 중/수행 종료 로 구분됩니다.
- [담당자추가] 지원 인력을 추가할 수 있는 팝업을 호출합니다.
 - [담당자삭제] 선택한 행을 삭제 합니다.
- [이전] 버튼 : 이전 화면으로 이동합니다.
 - [저장] 버튼 : 작성 중인 내용이 저장됩니다
 - [다음] 버튼 : 다음 화면으로 이동합니다.

참고 '최종확인'은 항상 진행 가능합니다. 작성 누락된 항목 확인을 위하여 수시 진행하시기 바랍니다.

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_ (6) <국제협력> 탭 - 화면

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제에 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

차년도협약변경신청

과제수정 > 협약변경 > 차년도협약변경신청

도움말

협약 변경

삭제

재출

기관담당자승인

기관담당자반려

회수

등록

과제명	과제 구분	연구개발 기관	연구 책임자	과제 상태	평가 상태	계획서 상태	협약 상태	기본 정보	과제 요약	연구 기관	지원 기관	국제 협력	시험 연구비	연구 개발비	연구 장비	성과 지표	추가 항목	NTIS 항목	정부 파일	최종 확인
(일괄)단				개발중	선정	협약체결	협약체결	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

(RS-2023-)

초기화

변경항목 선택

변경 전/후 정보 조회

국제협력 기관 정보

기관 추가

기관 삭제

수행기관명	국가구분	연구형태	참여형태	책임자	실무자
	- 선택 -	공동연구(국제)	- 선택 -		

연구원 구성

연구원 추가

연구원 삭제

수행인력역할	인력명	전공	소속 부서	직위	전자우편

연구비 정보

(단위 : 천원)

단계	연차	연차합계
단계없는	1년차	0
단계없는	2년차	0
단계없는	3년차	0
		0

변경항목선택

이전

임시저장

저장

다음

변경항목

변경항목

대분류	분류	소분류	비고
연구개발비	연구개발비외지원금변	상호협외/승인	연구개발비외지원금(국제협력)변경

닫기

저장

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_ (6) <국제협력> 탭 - 화면 설명

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제에 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

상세 Guide

<국제협력> 탭 대한 변경 신청내용을 작성합니다.

해외 소재 기관과 연구를 수행하는 경우 해당 탭에 입력을 해주시면 되고 입력된 기관은 '연구개발기관 외 기관'으로 분류되고 입력한 연구비는 '연구개발비 외 지원금'으로 분류됩니다.

※ 연구개발계획서 탭 내 입력항목은 '전문기관' 및 '사업 특성'에 의해 입력항목, 첨부파일 등이 달리 설정되어 있을 수 있어 안내 화면과는 상이할 수 있습니다.

- 변경하고자 하는 변경항목을 선택합니다. 선택한 변경항목에 해당하는 부분이 입력 가능토록 활성화됩니다.
- [기관추가] 국제협력을 할 대상 기관정보를 "수정" 또는 "추가"하며 영문 입력만 가능합니다..
 - [기관삭제] 국제협력을 할 대상 기관정보를 "삭제"합니다.
- [연구원 추가] 국제협력을 할 대상 기관의 참여연구원을 "추가"합니다.
 - [연구원 삭제] 국제협력을 할 대상 기관의 참여연구원을 "삭제"합니다.
- 국제협력 기관의 연차별 연구비정보를 입력합니다. 입력된 정보는 연구개발비 외 지원금으로 분류됩니다.

참고 '최종확인'은 항시 진행 가능합니다. 작성 누락된 항목 확인을 위하여 수시 진행하시기 바랍니다.

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_ (7) <시험연구비>탭(해당 시) - 화면 설명

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제에 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

상세 Guide

<시험연구비> 탭 대한 변경 신청내용을 작성합니다. 입력된 기관은 '연구개발기관 외 기관'으로 분류되고 입력한 연구비는 '연구개발비 외 지원금'으로 분류됩니다.

※ 연구개발계획서 탭 내 입력항목은 '전문기관' 및 '사업 특성'에 의해 입력항목, 첨부파일 등이 달리 설정되어 있을 수 있어 안내 화면과는 상이할 수 있습니다.

- 변경하고자 하는 변경항목을 선택합니다. 선택한 변경항목에 해당하는 부분이 입력 가능토록 활성화됩니다.
- [기관추가] 시험연구비를 사용할 대상 기관정보를 "수정" 또는 "추가"합니다.
 - [기관삭제] 국제협력을 할 대상 기관정보를 "삭제"합니다.
- [연구원 추가] 국제협력을 할 대상 기관의 참여연구원을 "추가"합니다.
 - [연구원 삭제] 국제협력을 할 대상 기관의 참여연구원을 "삭제"합니다.
- 시험연구비 기관의 연차별 연구비정보를 입력합니다. 입력된 정보는 '연구개발비 외 지원금'으로 분류됩니다.

참고

'최종확인'은 항상 진행 가능합니다. 작성 누락된 항목 확인을 위하여 수시 진행하시기 바랍니다.

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_ (8) <연구개발비> 탭 - 화면①

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제의 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

차년도협약변경신청 과제수정 > 협약변경 > 차년도협약변경신청 도움말

협약 변경 삭제 제출 기관담당자승인 기관담당자반려 회수 완료 참고

과제명	과제구분	연구개발기관	연구책임자	변경구분	과제상태	신청상태	변경신청	기본정보	과제요약	연구기관	지원기관	국제협력	시험연구비	연구개발비	연구장비	성과지표	NTIS등록	최종확인
20211126 KJS과	일반	테스트기	연구자57	연차변경	계속	변경신청작성	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒

(RS-2019-00002643) 20211126 KJS과제 > 연구 개발비 초기화 변경항목선택 변경전/후정보조회

과제 단계: -전세- 과제 연차: -전세- 참여기관: -전세- 검색

재원별 연구개발비 구성

변경항목: ☒ 연구개발비 총액변경(상호협의/승인) ☒ 연구개발기관 부담금변경(상호협의/승인) ☒ 정부지원금 이전(상호협의/승인)

☒ 사업비 이전 및 양도양수 등록 (단위: 원)

변경항목선택

대분류	분류	소분류	비고
연구개발비	연구개발비 총액	상호협의/승인 ☐ 연구개발비 총액변경	☐
		상호협의/승인 ☐ 연구개발기관 부담금변경	☐
		상호협의/승인 ☐ 정부지원금 이전	☐
연구개발비세목변경	연구개발비세목변경	상호협의/승인 ☐ 인건비-현금(영리기관인건비변경)	☐
		상호협의/승인 ☐ 위탁연구개발비(위탁연구개발비20%이상종액)	☐
		상호협의/승인 ☐ 국제공동연구비(계획대비변경)	☐
		상호협의/승인 ☐ 간접비 총액	☐
		상호협의/승인 ☐ 연구시설장비비(3천만원이상)	☐
		상호협의/승인 ☐ 연구실운영비용관리계획변경	☐
		상호협의/승인 ☐ 통합 연구시설, 장비비(연구시설, 장비비 특례)	☐
		상호협의/승인 ☐ 연구수당 총액	☐
		상호협의/승인 ☐ 해외연구자 유치 지원비 총액	☐
		상호협의/승인 ☐ 연구수당 감액	☐
기타 연구개발비 변경	기타 연구개발비 변경	동보 ☐ 그외세목변경	☐
		동보 ☐ 인건비(비영리기관인건비변경)	☐
		동보 ☐ 간접비 감액	☐
		동보 ☐ 인건비-현물(영리기관인건비변경)	☐
		동보 ☐ 연구시설장비비(3천만원미만)	☐
		동보 ☐ 연구개발기관 부담금 입금기한 변경	☐

변경항목 등록/소분류 많음시 확인 필수

닫기 저장

금	현물	합계
0,000	1,000,000	4,000,000
0,000	1,000,000	4,000,000
0,000	1,000,000	4,000,000
0,000	1,000,000	4,000,000
00,000	4,000,000	16,000,000

차액(A-B)

금	현물	소계
0	0	0
0	0	0
0	0	0
0	0	0
0	0	0

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_ (8) <연구개발비> 탭 - 화면②

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제의 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

차년도협약변경신청 과제수정 > 협약변경 > 차년도협약변경신청 도움말

협약 변경 [과제] [제출] [기관담당자승인] [기관담당자반려] [회수] [등록]

과제명	과제구분	연구개발기관	연구책임자	변경구분	과제상태	신청상태	변경신청	기본정보	과제요약	연구기관	지원기관	국제협력	시험연구비	연구개발비	연구장비	성과지표	NTIS등록	최종확인
20211126 KJS	일반	테스트	연구자57	연차변경	계속	변경신청작성	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒

(RS-2019-00002643) 20211126 KJS과제 > 연구 개발비 초기화 변경항목 선택 변경 전/후 정보 조회

과제 단계: [전체] 과제 연차: [전체] 참여기관: [전체] 검색

재원별 연구개발비 구성

변경항목: ☒ 연구개발비 총액변경(상호협의/승인) ☒ 연구개발기관 부담금변경(상호협의/승인) ☒ 정부지원금 이전(상호협의/승인)

☒ 사업비 이전 및 양도양수 등록 (단위: 원)

단계	연차	구분	정부지원금	연구개발기관 부담금	합계
단계없음	1년차	사업비 이전 및 양도양수 등록	1,000,000	3,000,000	4,000,000
단계없음	2년차	사업비 이전 및 양도양수 등록	1,000,000	3,000,000	4,000,000
단계없음	3년차	사업비 이전 및 양도양수 등록	1,000,000	3,000,000	4,000,000
합계			4,000,000	12,000,000	16,000,000

5-1 사업비 이전 및 양도양수 등록 초기화

구분	양도기관	양수기관	실시권 양도	비고
사업비 이전	수행종료	수행중	☐	임의

사업비 이전 및 양도양수 상세 (단위: 원)

단계	연차	구분	양도기관	양수기관	잔액			양도(이전)금액		
					정부지원 연구개발비	기관부담 연구개발비	지원기관부담금	정부지원 연구개발비	기관부담 연구개발비	지원기관부담금
단계없음	1년차	사업비 이전	국립육산과학원	0	0	0	0	0	0	0
단계없음	2년차	사업비 이전	국립육산과학원	60,000	0	0	0	0	0	0
단계없음	3년차	사업비 이전	국립육산과학원	60,000	0	0	0	0	0	0
합계				120,000	0	0	0	0	0	0

부담금 양도 (단위: 원)

단계	연차	잔액			양도(이전)금액			양도(이전) 후 잔액		
		정부지원 연구개발비	기관부담 연구개발비	지원기관부담금	정부지원 연구개발비	기관부담 연구개발비	지원기관부담금	정부지원 연구개발비	기관부담 연구개발비	지원기관부담금
단계없음	1년차	0	0	0	0	0	0	0	0	0
합계		0	0	0	0	0	0	0	0	0

차액(A-B)

현물	소계
0	0
0	0
0	0
0	0
0	0

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_⑧ <연구개발비>탭 - 화면③

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제의 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

차년도협약변경신청 과제수정 > 협약변경 > 차년도협약변경신청 도움말

협약 변경 [과제] [제출] [기관담당자승인] [기관담당자반려] [회수] [등록]

과제명	과제 구분	연구개발 기관	연구 책임자	변경 구분	과제 상태	신청 상태	변경 신청	기본 정보	과제 요약	연구 기관	지원 기관	국제 협력	시험 연구비	연구 개발비	연구 장비	성과 지표	NTIS 등록	최종 확인
20211126 KJS2	일반	테스트	연구자57	연차변경	계속	변경신청작성	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒

(RS-2019-00002643) 20211126 KJS과제 > 연구 개발비 초기화 변경항목 선택 변경 전/후 정보 조회

과제 단계: -전세- 과제 연차: -전세- 참여기관: -전세- 검색

재원별 연구개발비 구성 변경항목 ☒ 연구개발비 총액변경(상호협의/승인) ☒ 연구개발기관 부담금변경(상호협의/승인) ☒ 정부지원금 이전(상호협의/승인)

☒ 사업비 이전 및 양도양수 등록 (단위: 원)

단계	연차	연구개발비	정부지원금	연구개발기관 부담금	합계
단계없음	1년차	연구개발비	0	0	0
2년차	연구개발비	0	0	0	0
합계		0	0	0	0

연구개발비 사용 변경항목 ☒ 연구개발비 총액변경(상호협의/승인) ☒ 연구개발기관 부담금변경(상호협의/승인) ☒ 정부지원금 이전(상호협의/승인)

재원별 - 비목별 연구개발비 변경항목 ☒ 연구개발비 총액변경(상호협의/승인) ☒ 연구개발기관 부담금변경(상호협의/승인) ☒ 정부지원금 이전(상호협의/승인)

단계	연차	구분	비목	세목	잔액	잔액	잔액	잔액	잔액	잔액
단계없음	1년차	직접비	총 인건비		0	0	0	0	0	0
1년차	직접비	확장인건비		0	0	0	0	0	0	0

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_ (8) <연구개발비> 탭 - 화면④

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제의 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

차년도협약변경신청 과제수정 > 협약변경 > 차년도협약변경신청 도움말

협약 변경 [과제] [제출] [기관담당자승인] [기관담당자반려] [회수] [등록]

과제명	과제 구분	연구개발 기관	연구 책임자	변경 구분	과제 상태	신청 상태	변경 신청	기본 정보	과제 요약	연구 기관	지원 기관	국제 협력	시험 연구비	연구 개발비	연구 장비	성과 지표	NTIS 등록	최종 확인
20211126 KJSC	일반	테스트	연구자57	연차변경	계속	변경신청작성	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒

(RS-2019-00002643) 20211126 KJSC과제 > 연구 개발비 초기화 변경항목 선택 변경 전/후 정보 조회

과제 단계: [전체] 과제 연차: [전체] 참여기관: [전체] 검색

재원별 연구개발비 구성

변경항목: ☒ 연구개발비 총액변경(상호협의/승인) ☒ 연구개발기관 부담금변경(상호협의/승인) ☒ 정부지원금 이전(상호협의/승인)

☒ 사업비 이전 및 양도양수 등록 (단위: 원)

단계	연차	정부지원금	연구개발기관 부담금	합계
단계없음	1년차	1,000,000	3,000,000	4,000,000
2년차	1,000,000	3,000,000	4,000,000	
합계		4,000,000	12,000,000	16,000,000

연구개발비 사용

변경항목: ☒ 연구개발비 사용 ☒ 연구개발비 비사용

> 재원별 - 비목별 연구개발비

단계	연차	구분	잔액	양도(이전)금액	변경후 최종금액
단계없음	1년차	직접비	0	0	0
간접비	0	0	0	0	
합계			0	0	0

> 연구비 비목 양수

단계	연차	구분	잔액	양수(이전)금액	이전 후 금액
단계없음	1년차	직접비	0	0	0
간접비	0	0	0	0	
합계			0	0	0

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_ (8) <연구개발비> 탭 - 화면①~④ 설명

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제에 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

상세 Guide

<연구개발비> 탭에 변경 신청내용을 작성합니다.

※ 연구개발계획서 탭 내 입력항목은 '전문기관' 및 '사업 특성'에 의해 입력항목, 첨부파일 등이 달리 설정되어 있을 수 있어 안내 화면과는 상이할 수 있습니다.

- 변경하고자 하는 변경항목을 선택합니다. 선택한 변경항목에 해당하는 부분이 입력 가능토록 활성화됩니다.
- 단계 - 연차 - 기관 별로 필터를 걸어 연구개발비를 조회할 수 있습니다.
- 연구개발기관의 "연차별 총 금액"을 조회가 가능하며 "변경항목 선택"에 따라 수정할 수 있습니다.
- 등록된 연구개발비 현황을 조회합니다. 등록한 내용은 "④ 연구개발비 사용 계획"에서 선택한 연차 별 사용 계획에 대한 비목을 수정 할 수 있습니다.
- 5-1 ~ 5-3 연구개발기관이 변경되었을 경우 '사업비 이전 및 양도양수 등록' 기능을 이용하여 종료될 기관에서 참여할 기관으로 정부지원금 이전을 할 수 있습니다.
 * 양도기관이 과제 '수행중'일 경우 '구분'항목이 "사업비 이전"으로 표기되며, 양도기관이 과제 '수행종료'일 경우 "양도양수"로 자동 표시됩니다.
 * '구분'항목이 "양도양수"일 경우 '실시권 양도여부' 체크박스가 활성화되며, 미체크 시 양도 제외 시작/종료 수행 연차 입력이 가능합니다(해당 연차는 양도양수에서 제외).

참고 '최종확인'은 항시 진행 가능합니다. 작성 누락된 항목 확인을 위하여 수시 진행하시기 바랍니다.

(3) 차년도 협약 변경 신청_⑧ <연구개발비>탭 - 화면⑤

- 6

현황영역

☒ 연구개발기반 부담금 임금기반 변경(동보)

(단위: 천원)

단계	연차	기관역할	연구개발기관명	연구개발시작일	연구개발종료일	현금	현물	소계	차수	예정일	임금금액
연계없	1년차	주관연구개발기관	테스트기관_7	2019-01-01	2019-12-31	1,000	1,000	2,000	1	2019-08-30	1,000
		공동연구개발기관	숙명여자대학교	2019-01-01	2019-12-31	1,000	1,000	2,000	1	2019-08-30	1,000
	2년차	주관연구개발기관	테스트기관_7	2020-01-01	2022-12-31	1,000	1,000	2,000	1 +	2020-08-30	1,000
		공동연구개발기관	숙명여자대학교	2020-01-01	2022-12-31	1,000	1,000	2,000	1 +	2020-08-30	1,000
부담금 합계						4,000	4,000	8,000	남부 합계		4,000

8

9 a 이전 저장 다음 C

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_⑧ <연구개발비>탭 - 화면⑤ 설명

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제에 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

상세 Guide

<연구개발비> 탭에 변경 신청내용을 작성합니다.

※ 연구개발계획서 탭 내 입력항목은 '전문기관' 및 '사업 특성'에 의해 입력항목, 첨부파일 등이 달리 설정되어 있을 수 있어 안내 화면과는 상이할 수 있습니다.

- ⑥ “④ 연구개발비 사용 계획”에서 선택한 연차별 사용 계획에 대한 비목을 수정 할 수 있습니다.
- ⑦ ‘연구수당’은 인건비는 연구근접지원인력비 를 제외한 인건비의 20%를 연구수당으로 계산해주는 기능입니다. 입력 시 참고해주시면 됩니다.(※ 도움말 참조 : 단계 구성이 있는 경우 단계 내 총 인건비의 20%, 단계 구성이 없는 경우 모든 연차의 총 인건비 합 의 20%)
- ⑧ 연구개발기관 부담금 납부 계획을 수정 할 수 있습니다.
- ⑨
 - ㉠ [이전] 이전 화면으로 이동합니다.
 - ㉡ [저장] 작성 중인 내용이 저장됩니다
 - ㉢ [다음] 다음 화면으로 이동합니다.

참고 ‘최종확인’은 항시 진행 가능합니다. 작성 누락된 항목 확인을 위하여 수시 진행하시기 바랍니다.

(3) 차년도 협약 변경 신청_ (9) <연구장비>탭 - 화면

- ## 차년도협약변경신청

과제수행 > 협약변경 > 차년도협약변경신청 [도움말]

협약 변경

[삭제] [제출] 기관담당자승인 기관담당자반려 취소 등록
참고

연구기관	지원기관	국제협력	시험연구비	연구개발비	연구장비	성과지표	NTIS등록	최종확인
☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒

☐ 초기화
 ☒ 변경항목선택
 ☐ 변경전/후정보조회

연구책임자

연구자57

변경항목선택
 - 변경항목

대분류	분류	소분류	비고
연구장비	연구시설장비 변경	상호협의/승인 ☐ 연구시설장의 구축계획 변경(3000만원이상, 구축포기/	☐
		상호협의/승인 ☐ 설치운영 장소변경(구축계획-신규)	☐
		상호협의/승인 ☐ 설치운영 장소변경(장비보유-기준)	☐
		통보 ☐ 연구시설장의 보유현황 변경	☐
		통보 ☐ 연구시설장의 구축계획변경(3000만원미만, 구축포기/	☐

공공연구개발기관 숙명여자대학교

> 연구시설·장비 보유현황

a 변경항목 ☒ 설치운영 장소변경(장비보유-기준)(상호협의/승인)
b ☒ 보유장비(연구시설)추가
c ☒ 보유장비(연구시설)삭제

☐	보유기관	연구시설 / 장비명
☐	보유기관	연구시설 / 장비명

조회된 데이터가 없습니다.

① 주의사항 Tip

 - 연구자정보시스템의 등록 된 정보를 기준으로 저장됩니다.
 - 연구자본들께서는 연구자정보시스템의 등록된 정보를 최신화 하신 후 저장하여 주시기 바랍니다.

[닫기] [선택]

> 신규 연구시설·장비 구매·구축 계획

a 변경항목 ☒ 연구시설장의 구축계획 변경(구축포기/변경및신규도입)(상호협의/승인)
b ☒ 신규구매(구축)계획추가
c ☒ 신규구매(구축)계획삭제

순번	연구시설/장비명	현물부담 반영여부	운용
1	테스트장비		

파일업로드 팝업

• 파일목록 [제한용량 20MB]

순번	문서유형	원수여부	파일명	크기(KB PDF)	등록일자	첨부
1	증빙문서	선택				첨부
2	연구시설장의 심의요청서(3천만원이상)	선택				첨부
3	연구시설장의 심의요청서(1억원이상)	선택				첨부
4	비교견적서(1억원이상)	선택				첨부
5	사건기획보고서(5억원이상)	선택				첨부
6	에타보고서(총사업비 300억원이상)	선택				첨부
7	기타	선택				첨부

[닫기]

연구시설/장비명 (영문)	제작국가구분	제작회사명
공통활용구분	심의요청및상태	첨부 파일
TESTEQMT	대한민국	회사A
단독활용	도입금액대	업로드

5 a 이전
b 저장
C 다음

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_9) <연구장비>탭(해당 시) - 화면 설명

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제의 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

상세 Guide

<연구장비> 탭에 변경 신청내용을 작성합니다.

※ 연구개발계획서 탭 내 입력항목은 '전문기관' 및 '사업 특성'에 의해 입력항목, 첨부파일 등이 달리 설정되어 있을 수 있어 안내 화면과는 상이할 수 있습니다.

- 변경하고자 하는 변경항목을 선택합니다. 선택한 변경항목에 해당하는 부분이 입력 가능 토록 활성화됩니다.
- [보유장비(연구시설) 추가]** 연구개발 기관의 장비를 추가 등록하기 위한 팝업을 호출합니다. 추가할 연구개발기관의 '연구개발기관 총괄담당자'가 "IRIS R&D업무포털>기관보유장비 등록"에서 등록한 정보가 조회됩니다.
 - [보유장비(연구시설) 삭제]** 선택한 정보를 삭제 합니다.
- [신규구매(구축)계획 추가]** 연구시설 구축/구매 계획을 등록하기 위한 행이 추가됩니다.
 - [신규구매(구축)계획 삭제]** 선택한 정보를 삭제 합니다.
- 연구시설 구축/구매 계획에 관련된 첨부파일을 등록하기 위한 팝업을 호출합니다.
- [이전]** 이전 화면으로 이동합니다.
 - [저장]** 작성 중인 내용이 저장됩니다
 - [다음]** 다음 화면으로 이동합니다.

참고 '최종확인'은 항상 진행 가능합니다. 작성 누락된 항목 확인을 위하여 수시 진행하시기 바랍니다.

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_ (10) <성과지표> 탭(해당 시) - 화면

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제의 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

차년도협약변경신청

과제수령 > 협약변경 > 차년도협약변경신청
도움말

변경항목선택
제출
기관담당자승인
기관담당자반려
회수
국록

대분류	분류	소분류	비고
연구개발목표내용	연구개발목표	성호협약/승인 ☐ 성과및성능목표(성과지표)	성과지표 및 목표치 변경 시 해당
	성호협약/승인	☐ 성과및성능목표(성능지표)	성능지표 및 측정방법 변경 시 해당

참고

과제 요약	연구 기관	지원 기관	국제 협력	시험 연구비	연구 개발비	연구 장비	성과 지표 항목	NTIS 항목	최종 확인
☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒

초기화 **변경항목 선택** 변경 전/후 정보 조회

> 전담 기관 등록/기탁지표/특성 반영지표

a 성과지표추가
b 성과지표삭제

☐	성과지표명	목표치	계	가중치	필수여부
☐	(산출지표)일반학술지 등록건수	100	100	50	비필수

> 연구개발과제 특성 반영지표

a 성과지표추가
b 성과지표삭제

☐	성과지표명	목표치	가중치
☐	테스트지표명	100	50

• (개별연구개발)성능지표 및 측정방법

변경항목 ☒ 성과및성능목표(성능지표)(상호협약/승인)

> 결과물의 성능지표

a 성능지표추가
b 성능지표삭제

☐	평가항목 (주요성능)	단위	비중	보유국/보유기관	목표치
☐	항목명	개	100	미국	100

> 평가방법 및 평가환경

평가항목(주요성능)	평가방법	평가환경
항목명	방법A	환경A

5 이전
a 저장
b 다음

> 표준 목표 설정

표준 목표 값	값 기준	단위
국내 및 국외 학술지에 게재된 논문 건수	이상	개

닫기 X

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_(10) <성과지표>탭(해당 시)- 화면 설명

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제에 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

상세 Guide

<성과지표> 탭에 변경 신청내용을 작성합니다.

※ 연구개발계획서 탭 내 입력항목은 '전문기관' 및 '사업 특성'에 의해 입력항목, 첨부파일 등이 달리 설정되어 있을 수 있어 안내 화면과는 상이할 수 있습니다.

- 변경하고자 하는 변경항목을 선택합니다. 선택한 변경항목에 해당하는 부분이 입력 가능토록 활성화됩니다.
- [성과지표 추가] 지표 등록하기 위한 행이 추가됩니다.
 - [성과지표 삭제] 선택한 정보를 삭제 합니다.
- 선택된 성과지표의 표준 목표 설정 내용을 조회하기 위한 팝업을 호출합니다.
- [성과지표 추가] 특성 반영 지표 등록하기 위한 행이 추가됩니다.
 - [성과지표 삭제] 선택한 정보를 삭제 합니다.
- [성능지표 추가] 결과물의 성능지표를 등록하기 위한 행이 추가됩니다.
 - [성능지표 삭제] 선택한 정보를 삭제 합니다.
- [이전] 이전 화면으로 이동합니다.
 - [저장] 작성 중인 내용이 저장됩니다
 - [다음] 다음 화면으로 이동합니다.

참고 '최종확인'은 항상 진행 가능합니다. 작성 누락된 항목 확인을 위하여 수시 진행하시기 바랍니다.

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)

(3) 차년도 협약 변경 신청_((11) <추가항목>탭(해당 시) - 화면 및 설명

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제의 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

차년도협약변경신청

과제수행 > 협약변경 > (연차)협약변경신청 도움말

협약 변경

삭제 제출 기관담당자반려 기관담당자승인 회수 목록

해당없음 미입력 입력중 확인완료 확인실패

과제명	과제 구분	연구개발 기관	연구 책임자	변경 구분	과제 상태	신청 상태	변경 신청	기본 정보	과제 요약	연구 기관	지원 기관	연구 개발비	연구 장비	성과 지표	추가 항목	NTIS 항목	최종 확인
0805 개별연차테스트	일반과제	테스트기관_7	연구자67	연차변경	계속	변경신청작성중											

(RS-2019-00001822) 0805 개별연차테스트 1집수 2선정조정 > 추가 항목

초기화 변경항목 선택 변경 전/후 정보 조회

기술기여도

변경항목 ☒ 기술기여도 변경(상호협의/승인)

(단위 : %)

기관명	합계	매출액발생 1년차	매출액발생 2년차	매출액발생 3년차	매출액발생 4년차	매출액발생 5년차	매출액발생 6년차	매출액발생 7년차
테스트기관_6	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
테스트기관_7	70.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00

1 a 이전 b 저장 C 다음

상세 Guide

<추가 항목> 탭은 연구개발 계획서의 내용 이외에, 전문기관별로 추가 요구되는 내용으로 구성됩니다. 객관식 또는 주관식 입력/ 기술기여도/ 연구개발결과물제품점유비율 등으로 구성이 가능합니다.

※ 연구개발계획서 탭 내 입력항목은 '전문기관' 및 '사업 특성'에 의해 입력항목, 첨부파일 등이 달리 설정되어 있을 수 있어 안내 화면과는 상이할 수 있습니다.

- 변경하고자 하는 변경항목을 선택합니다. 선택한 변경항목에 해당하는 부분이 입력가능토록 활성화됩니다.
- [이전] 이전 화면으로 이동합니다.
 - [저장] 작성 중인 내용이 저장됩니다
 - [다음] 다음 화면으로 이동합니다.

참고 '최종확인'은 항상 진행 가능합니다. 작성 누락된 항목 확인을 위하여 수시 진행하시기 바랍니다.

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_(12) <NTIS>탭 - 화면 및 설명

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제의 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

차년도협약변경신청

과제수령 > 협약변경 > 차년도협약변경신청

도움말

협약 변경

삭제

제출

기관담당자승인

기관담당자반려

회수

항목

과제명	과제 구분	연구개발 기관	연구 책임자	변경 구분	과제 상태	신청 상태	변경 신청	기본 정보	과제 요약	연구 기관	지원 기관	국제 협력	시험 연구비	연구 개발비	연구 장비	성과 지표	NTIS 항목	최종 확인
20211126 KJS과	일반	테스트기	연구자57	연차변경	계속	변경신청작성												

(RS-2019-00002643) 20211126 KJS과제 > NTIS 항목

초기화

NTIS항목

과제지원시스템	민·군 협력대상 과제여부 예
	상·전더 분석대상 과제여부 아니오

1

a

b

c

이전

저장

다음

상세 Guide

<NTIS항목> 탭은 NTIS 수집 항목을 입력 합니다. 항목은 NTIS에서 추가/변경되는 항목을 대상으로 합니다.

- ① a [이전] 이전 화면으로 이동합니다.
- ② b [저장] 작성 중인 내용이 저장됩니다
- ③ c [다음] 다음 화면으로 이동합니다.

참고 '최종확인'은 항시 진행 가능합니다. 작성 누락된 항목 확인을 위하여 수시 진행하시기 바랍니다.

02 협약 변경((3)차년도 협약변경)



(3) 차년도 협약 변경 신청_(13) <최종확인>탭 - 화면 및 설명

- 일괄 협약을 체결한 다년도 과제에 '연차전환' 또는 '단계전환' 시 점검 결과가 "계속" 인 경우 '차년도 협약변경'을 필수로 이행하여야 합니다. 차년도 협약 변경은 '승인성 변경'으로 분류되며 전문기관의 승인이 필요합니다.

최종확인

최종확인 ?

미입력

입력중

확인완료

확인실패

최종확인

제출

구분	상태	최종확인 결과	
변경 신청	✓	최종확인결과 정상	바로가기
기본 정보	✓	최종확인결과 정상	바로가기
과제 요약	✓	최종확인결과 정상	바로가기
연구 기관	✓	최종확인결과 정상	바로가기
지원 기관	✓	최종확인결과 정상	바로가기
국제 협력	✓	최종확인결과 정상	바로가기

상세 Guide

협약 변경 신청 작성이 끝나면 화면 우측 상단의 "최종확인" 팝업을 호출 합니다. "최종 완료" 버튼을 이용해 점검을 진행하고 모든 작성 내용에 문제가 없어야 "제출" 이 가능합니다.

- ① ① [최종 확인] 작성했던 내용의 유효성 여부를 점검합니다. 보완이 필요한 내용이 있다면 "②"에 안내됩니다.
② [제출] "최종 확인" 후 제출을 클릭하면 협약 변경 신청이 제출 완료됩니다.
- ② 최종 점검 결과 메시지를 보여주는 영역입니다. 조회 내용의 보완이 필요하면 "③"을 이용해 이동할 수 있습니다.
- ③ 해당 탭으로 이동할 수 있는 기능 버튼입니다.

참고 '최종확인'은 항상 진행 가능합니다. 작성 누락된 항목 확인을 위하여 수시 진행하시기 바랍니다.